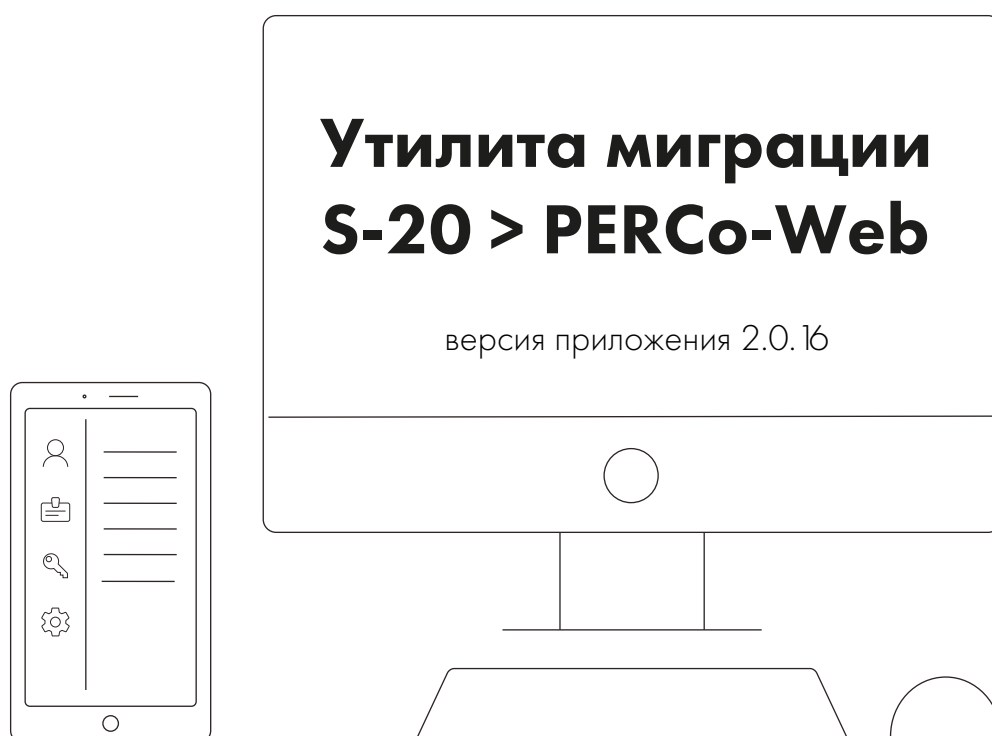


ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОРЯДКУ МИГРАЦИИ БАЗЫ ДАННЫХ



S-20 > PERCo-Web

Утилита миграции данных из S-20 в PERCo-Web

Инструкция по порядку миграции базы данных из "PERCo-S-20" в "PERCo-Web"

1. Введение

Настоящее руководство предназначено для проведения миграции данных из системы контроля и управления доступом (далее – *системы*) **PERCo-S-20** в систему **PERCo-Web**.

Руководство предназначено для администраторов системы, а также для системных администраторов компьютерных сетей и сотрудников служб (подразделений) по поддержке программного и аппаратного обеспечения.



Внимание!

1. Для проведения миграции необходимо, чтобы версии ПО были не ниже:
 - для системы **PERCo-Web** – 2.1.0.128;
 - для системы **PERCo-S-20** – 3.9.8.4.

В случае, если версии систем "старше" указанных версий, утилита миграции выдаст соответствующее информационное сообщение. Администратору необходимо будет перед миграцией БД обновить версии систем.

2. Требования к ПК для работы утилиты соответствуют требованиям к серверу **PERCo-Web**. На ПК должна быть установлена 64-битная лицензионная версия ОС семейства *Microsoft Windows* или ОС семейства *Linux*:
 - *Windows Server 2019*, возможно *Windows 10 (Pro, Home, Corporate Edition)*, или выше;
 - *Ubuntu 22.04 Jammy Jellyfish* или выше;
 - *Debian 11 Bullseye* или выше;
 - *Red Hat Enterprise Linux 8* или выше;
 - *Fedora 40* или выше;
 - *Alt Linux 10.4* или выше;
 - *Astra Linux*, версия 1.8 и выше;
 - *Ред ОС 8*.



Примечание:

Эксплуатационная документация на оборудование и ПО систем **PERCo-S-20** и **PERCo-Web** доступна в электронном виде на сайте компании **PERCo**, по адресу: www.perco.ru,

Принятые сокращения:

БД – база данных;

ПО – программное обеспечение;

СКУД – система контроля и управления доступом;

СУБД – система управления базами данных.

2. Импортируемые данные

При помощи утилиты миграции импортируются следующие данные:

- список сотрудников;



Примечание:

Для каждого сотрудника импортируются: ФИО, фотография, табельный номер, дата приема на работу, подразделение, должность, график работы, шаблон доступа, время действия доступа, оправдательные документы за последний год, текстовые и графические дополнительные данные, карты доступа, отпечатки пальцев (полученные от контроллеров **PERCo**), данные транспортных средств.

- список посетителей;



Примечание:

Для каждого посетителя импортируются: ФИО, фотография, подразделение, сопровождающий, шаблон доступа, время действия доступа, номер подтверждающего документа, текстовые и графические дополнительные данные, карта доступа, отпечатки пальцев (полученные от контроллеров **PERCo**), данные транспортных средств.

- список уволенных сотрудников (за последние 12 месяцев);
- графики работы;
- дерево подразделений;
- список должностей;
- срок действия выданного идентификатора;
- статус блокировки доступа сотрудников и посетителей;
- дополнительные данные;
- праздничные дни;
- шаблоны доступа;
- временные критерии доступа;
- справочник оправдательных документов;
- дерево помещений с привязанными устройствами;
- список устройств;
- параметры устройств;
- события системы (за последние 12 месяцев);
- общие системные настройки.

3. Порядок работы с утилитой миграции

Для проведения миграции:

1. Создайте резервную копию базы данных системы **PERCo-S-20** (см. «Руководство администратора СКУД **PERCo-S-20**»).
2. Установите систему **PERCo-Web**. При работе в ОС *MS Windows* выполните все действия, связанные с настройкой базы данных в **Менеджере PERCo-Web** (см. «Руководство администратора СКУД **PERCo-Web**»). При работе в ОС *Linux* настройка базы данных не требуется.



Внимание!

Миграцию необходимо проводить в пустую базу данных **PERCo-Web**. Лицензии на «Стандартный пакет ПО» и на дополнительные модули ПО должны быть отключены.

3. Остановите сервер системы **PERCo-S-20**. **FireBird** SQL-сервер, а также web-сервер и сервер системы **PERCo-Web** должны быть запущены.
4. Запустите файл **migrator.exe** от имени администратора. Откроется следующее окно:

Окно утилиты миграции содержит следующие элементы:

- Переключатель перехода на светлую или темную тему окна утилиты – расположен в верхней левой части рабочего стола приложения.
- **Хост** – поле предназначено для указания IP-адреса сервера, на котором установлена система **PERCo-S-20**.
- **Путь до БД** – поле предназначено для указания пути, по которому находится база данных **PERCo-S-20**.



Примечание:


Указанный путь не должен содержать кириллицу.


- **Пользователь** – поле предназначено для указания имени пользователя, которое было задано в настройках СУБД *Firebird* в «**Центре управления PERCo-S-20**».
- **Пароль** – поле предназначено для указания заданного для пользователя пароля, который был указан в настройках СУБД *Firebird* в «**Центре управления PERCo-S-20**».
- **Не загружать изображения** – при установке флажка фотографии сотрудников / посетителей и прочие графические изображения не будут перенесены в систему **PERCo-Web**. При выборе данного параметра импортирование файлов пройдет быстрее.

- **Не загружать события** – при установке флажка в систему **PERCo-Web** не будут перенесены события системы **PERCo-S-20**. При выборе данного параметра импорт файлов пройдет быстрее.
- **Путь к файлу конфигурации PERCo-WEB 2.1** – поле предназначено для указания пути к файлу конфигурации `system.json` системы **PERCo-Web**.



Примечание:

При работе в ОС MS Windows проверьте, правильно ли указан путь к файлу. Если путь указан неверно, его можно задать самостоятельно при помощи кнопки  . Убедитесь, что указанный путь не содержит кириллицу.

- **Начать миграцию** – кнопка предназначена для запуска процесса импортирования данных.
Во время миграции автоматически активируется ознакомительный режим лицензий **«Стандартный пакет ПО»** и **«Учет рабочего времени»**.
- Ниже кнопки **Начать миграцию** расположено окно отображения информации об операциях, которое предназначено для отображения информации о процессе миграции данных. По завершении миграции в окне появится сообщение **«Миграция завершена»**.
- **Посмотреть логи** – кнопка становится активна по завершении миграции и предназначена для вызова нового окна с подробной информацией о выполненной миграции данных и о возникших в ее процессе ошибках (при их наличии).
- В правой верхней части окна расположен значок  вызова окна сервисных настроек с флажками **Отключить смещение ID пользователей** и **Использовать альтернативную обработку событий**.



Внимание!

Включение данных параметров могут нарушить корректную работу приложения. Используйте их только по рекомендации специалистов технической поддержки компании **PERCo**.

5. Заполните все поля актуальной информацией и нажмите кнопку **Начать миграцию**.



Примечание:

Если во время импортирования данных произошла ошибка, обратитесь в техническую поддержку **PERCo** по адресу: system@perco.ru.

4. Особенности миграции данных



Внимание!

При помощи утилиты миграции из БД **PERCo-S-20** не переносятся:

- список посетителей из архива;
- данные о цвете транспортных средств;
- биометрические данные сотрудников и посетителей, полученные от контроллеров сторонних производителей;
- планировщик для сотрудников;
- объяснительные документы, добавленные с помощью биометрического терминала учета рабочего времени **PERCo-CR11**;
- недельные графики работы с переходом через 00:00;
- настройки параметра **Изымать идентификаторы посетителей**;
- комиссионирование;
- настройки верификации;
- дополнительные данные для дизайнера пропусков;
- шаблоны пропусков;
- пятый и последующие временные интервалы каждой временной зоны;
- реакции на события;
- задания;
- список операторов;
- роли и права операторов;
- мнемосхема предприятия;
- список видеокамер, не поддерживающих стандарт ONVIF;
- сервер **TRASSIR** (при наличии модуля **PERCo-SM20 «Интеграция с видеоподсистемой "Trassir"»**).

1. Во время миграции шаблонов доступа всем контроллерам присваивается *Направление 1*, а также ко всем контроллерам одного типа применяются одинаковые настройки, взятые у случайно выбранного контроллера такого типа.
2. Шаблоны доступа в **PERCo-Web** создаются на основе индивидуального доступа сотрудников в **PERCo-S-20**. Следовательно, если доступ двух сотрудников в **PERCo-S-20** различается на один знак, в **PERCo-Web** будет создано два разных шаблона.
3. Во время миграции документов переносится только номер документа, а поле **Подтверждающий документ** всегда заполняется как «Документ».
4. Транспортные средства, заведенные в **PERCo-S-20** как «Служебные автомобили», отобразятся в **PERCo-Web** в качестве сотрудников автоматически созданного подразделения «Автомобили из S20».
5. При миграции электронных проходных типа **PERCo-KT02.9** может потребоваться повторно добавить эти устройства вручную.
6. Некоторые события системы, связанные с особенностями конфигурации **PERCo-S-20**, не будут импортированы в систему **PERCo-Web**. Например, события мониторинга, часть служебных событий, действия операторов.
7. При наличии модуля ПО **PERCo-SM19 «Интеграция с 1С: Предприятие»** после проведения миграции потребуется выполнить синхронизацию баз данных **1С: Предприятие** и **PERCo-Web** (см. «Руководство пользователя модуля **PERCo-WM03 (PERCo-WME03) «Интеграция с 1С"»**).
8. По окончании миграции необходимо вручную активировать видеокамеры в системе **PERCo-Web** (см. «Руководство администратора **СКУД PERCo-Web**»).

ООО «ПЭРКо»

Call-центр: 8-800-333-52-53 (бесплатно)
Тел.: (812) 247-04-57

Почтовый адрес:
194021, Россия, Санкт-Петербург,
Политехническая улица, дом 4, корпус 2

Техническая поддержка:
Call-центр: 8-800-775-37-05 (бесплатно)
Тел.: (812) 247-04-55

system@perco.ru - системы контроля доступа

turniket@perco.ru - турникеты и ограждения

locks@perco.ru - электромеханические замки

barrier@perco.ru - шлагбаумы, система паркинга

www.perco.ru



www.perco.ru